

INTAMIN

Intamin ist ein weltweit führender Hersteller von Vergnügungs- und Themenparkattraktionen mit einer langen Geschichte, die seit 1967 besteht. Unser Produktportfolio verfügt über die grösste Auswahl an Fahrgeschäften in unserer Branche. Wir sind bekannt für Achterbahnen, Wasser- und Freifallbahnen sowie Aussichtstürme, Rundfahrgeschäfte und vieles mehr. Von Anfang an waren wir Pioniere in unserer Branche: Wir entwickeln hochinnovative und moderne Fahrgeschäfte sowie neue Technologien für unsere weltweiten Kunden und halten unzählige Weltrekorde.

Jeden Tag arbeiten wir für das Lächeln auf den Gesichtern unserer Kunden, den Nervenkitzel und die Freude an einem aussergewöhnlichen Erlebnis und sind bekannt dafür, an den Grenzen des Machbaren zwischen Mensch und Maschine zu kitzeln. Wir entwickeln, konstruieren, fertigen, installieren, testen, liefern und warten alle Systeme selbst, und jede Person in unserer Organisation spielt eine Schlüsselrolle in diesem Prozess. Wir leben unsere starke Leidenschaft mit dem Motto: „You dream it, we build it – they love it.“

Zur Verstärkung unseres Projektteams in **Schaan (Liechtenstein)**, suchen wir eine/n motivierte/n

Technische*r Sachbearbeiter*in / Projektassistentz (M/W/D) 60% - 80%

IHRE ROLLE

Sie unterstützen das Projektteam administrativ und kaufmännisch in der Abwicklung unserer Projekte und führen diese gemeinsam mit den Projektleitern zum Erfolg.

WAS SIND IHRE AUFGABEN BEI DIESER ROLLE?

- Administrative Unterstützung der Projektleiter / des Projektteams
- Ausführung kommerzieller Beschaffungen (ERP Abacus) inkl. Organisation und Kontrolle der Transport- und Zollunterlagen
- Aus- und Aufbau langfristiger Lieferantenbeziehungen und stetige Verbesserung der Prozesse
- Erstellung von Projektdokumentation für Behörden
- Verwaltung der technischen Projektunterlagen (PDM Teamcenter)

WAS BENÖTIGEN SIE FÜR DIESE ROLLE?

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder technische Grundausbildung idealerweise mit Erfahrung im Einkauf oder Auftragsabwicklung von Maschinenbauteilen
- Ausgeprägtes Flair für Genauigkeit und Ordnung
- Selbständige, exakte und organisierte Arbeitsweise
- Sichere ERP und MS Office Kenntnisse
- Verhandlungssichere Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

INTAMIN

WAS KÖNNEN WIR IHNEN BIETEN?

Wir bieten einen einzigartigen Arbeitsplatz in einer der aufregendsten und unterhaltsamsten Branchen überhaupt. Als mittelständisches Familienunternehmen bieten wir ein hohes Mass an Verantwortung mit kurzen Entscheidungswegen in einem sehr vielfältigen, globalen und multikulturellen Umfeld.

Wir bieten ein wettbewerbsfähiges Gehalt und gute Entwicklungsmöglichkeiten in Zusammenarbeit mit einem sehr talentierten und dynamischen Team, welches das Unternehmen dahin gebracht hat, wo es heute ist.

Wir schätzen und organisieren regelmässige Teamevents und Teamaktivitäten, bieten ein internes Bildungsprogramm zur individuellen Weiterentwicklung, ein Gleitzeitsystem und viele weitere Vorteile. Nicht zuletzt befinden wir uns im wunderschönen Rheintal, das mit erstaunlichen Möglichkeiten für Freizeitaktivitäten im Freien, in den Bergen und den umliegenden Seen aufwartet.

Lernen Sie Intamin näher kennen: <https://www.intamin.com/company/about-us/>

Lernen Sie unsere Produktpalette kennen: <https://www.intamin.com/products/>

SIE MÖCHTEN DIE FAHRT MIT UNS ANTRETEN?

Wir freuen uns auf die Zustellung Ihres Lebenslaufes mit den entsprechenden Zeugnissen und dem Nachweis Ihrer beruflichen Qualifikation zusammen mit Ihrem Motivationsschreiben an HR@intamin.com.

